

Sprawozdanie z działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Wierzbicy za rok 2024

OPRACOWAŁA: ANNA WOŁOSIUK

Gminna Biblioteka Publiczna w Wierzbicy jest samorządową instytucją kultury, wpisaną do rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Organizatora. Wypełniając działalność statutową oraz podejmując działania niestandardowe Biblioteka niezmiennie służy mieszkańcom gminy upowszechniając i promując czytelnictwo, prowadząc działalność informacyjną oraz kulturalno – oświatową.

I. Sieć biblioteczna

Na terenie gminy funkcjonuje biblioteka główna z siedzibą w Wierzbica-Osiedle, ul. Włodawska 10.

W 2024 r. biblioteka pracowała w normalnym trybie i była dostępna dla czytelników od poniedziałku do piątku, a także zgodnie z zarządzeniem Nr 15/2023 z dnia 28.12.2023 r. Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Wierzbicy w sprawie sobót pracujących w 2024 roku w Gminnej Bibliotece Publicznej w Wierzbicy oraz odbioru dnia wolnego, w wybrane soboty. Zarządzenie jest zgodne z zapisami Uchwały Rady Ministrów 69/2021 z dnia 21 maja 2021 w sprawie ustanowienia NPRCz 2.0 na lata 2021-2025, uprawnione instytucje kultury, będą mogły wziąć udział w konkursie K.I.1.1. Zakup i zdalny dostęp do nowości wydawniczych w 2024 roku oraz latach następnych pod warunkiem spełnienia poniższych warunków:

- 1) posiadania przynajmniej jednego terminala cyfrowej wypożyczalni międzybibliotecznej Academica,
- 2) biblioteka będzie otwarta dla czytelników przez co najmniej ½ sobót w roku (26 sobót) przez przynajmniej 4 godziny.

II. Kadra biblioteczna

Na koniec 2024 roku kadrę biblioteki tworzyły 2 osoby na stanowiskach: dyrektor i młodszy bibliotekarz. Osoby te są zatrudnione w bibliotece głównej w pełnym wymiarze czasu pracy. Ponadto biblioteka w roku 2024 zatrudniała osoby w ramach umowy zlecenia na: naprawę i konserwację sprzętu komputerowego i prowadzenie pełnej rachunkowości Gminnej Biblioteki Publicznej w Wierzbicy.

III. Szkolenia i doskonalenie zawodowe

Bibliotekarze stale podnoszą swoje kwalifikacje biorąc udział w szkoleniach. W 2024 roku były to: szkolenia dotyczące platformy Empik Go, „Deskryptor korporacyjny- zasady redakcji i doboru”, „Rejestracja bibliograficzna wariantów wydań”, „Akcja Żonkile w bibliotekach i instytucjach

kultury”, szkolenia z zakresu pozyskiwania funduszy europejskich na lata 2021-2027, udział w „Warsztatach dla bibliotekarzy pracujących z dziećmi”, udział w szkoleniach dla bibliotekarzy, tutaj: „Dotacje MKiDN 2025 dla bibliotek- nowe zasady”, „Gry w programach MKiDN 2025- atrakcyjny sposób na realizację celów programu” , „Słowiańskość i folklor w programach MKiDN 2025- omówienie programów i dużo pomysłów!”, „Praktyczny warsztat pisania wniosków- analizujemy nowy formularz”, „Biblioteczne mikołajki ze sztuczną inteligencją: 5 świątecznych pomysłów”, udział w Konferencji „Kultura się liczy! Fundraising na rzecz kultury”, udział w webinarium dla bibliotekarzy „Czy sztuczna inteligencja napisze za Ciebie wniosek grantowy?”, udział w webinarium podsumowującym Tydzień Bibliotek 2024. Dodatkowo szkolili się z zakresu e-doręczeń: „E-doręczenia- bezpłatny webinar” i e-Doręczenia: Webinar informacyjny na temat e-Doręczeń. Łącznie odbyło 17 szkoleń.

IV. Budżet biblioteki

Budżet biblioteki za rok sprawozdawczy ogółem (dotacja organizatora + MkiDzN + inne pozyskane)	268 230,26 zł
- dotacja z budżetu gminy	260 000,00 zł
- stan środków na początku roku	330,72 zł
- wpływ z odsetek bankowych	69,54 zł
- dotacja na zakup nowości wydawniczych w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021-2025	2 000,00 zł
- pozostałe przychody	5 830,00 zł
- środki pieniężne na koniec roku	83,32 zł

V. Zbiory biblioteczne

Księgozbiór na bieżąco jest aktualizowany i wzbogacany o nowości wydawnicze. Biblioteka poprzez odpowiednią politykę gromadzenia zbiorów dostosowuje księgozbiór do potrzeb swoich czytelników. Gromadzimy najlepsze i najwartościowsze pozycje książkowe, które są dostępne na rynku wydawniczym. Przy wyborze określonych tytułów bierzemy także pod uwagę sugestie czytelników, którzy chcieliby, aby w naszym księgozbiorze znalazły się książki, które ich najbardziej interesują. Zakupy nowości dokonywane były w hurtowniach książek i księgarniach internetowych.

Gminna Biblioteka Publiczna w Wierzbicy uczestniczyła w Wieloletnim Programie: „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0. na lata 2021-2025 Priorytet 1 Poprawa oferty bibliotek

publicznych Kierunek interwencji 1.1. Zakup i zdalny dostęp do nowości wydawniczych.” W ramach programu GBP zakupiła **64** książki o wartości **2000,00 zł**. Natomiast ze środków dotacji samorządowej zakupiono **63** wol. o łącznej wartości **2000,00 zł**. Księgozbiór biblioteki wzbogacono również o pozycje pozyskane od darczyńców i było to **76** pozycji książkowych o wartości **876,00 zł**. Nabyte woluminy w znacznym stopniu poprawiły jakość i atrakcyjność zbiorów bibliotecznych oraz zaspokoili potrzeby czytelników.

Struktura księgozbioru na dzień 31.12.2024 r.

10944 woluminów, w tym:

- 4708 – literatura piękna dla dorosłych
- 2544 – literatury pięknej dla dzieci i młodzieży
- 3692 – literatury niebeletrystycznej

VI. Obsługa czytelnicza

Jedno z głównych zadań biblioteki stanowiła obsługa czytelników. Była to zarazem najbardziej zauważalna sfera działalności, często w odbiorze czytelników rzutująca na obraz i ocenę pracy biblioteki. Obsługa przejawiała się przede wszystkim przez wypożyczenia książek, udostępnianie materiałów bibliotecznych na miejscu oraz udostępnianie czytelni internetowej. Dodatkowo prowadzona jest usługa „Książka na telefon” polegająca na wypożyczaniu i dostarczaniu książek osobom niepełnosprawnym, starszym lub schorowanym.

1. Wypożyczenia na zewnątrz

Bibliotekę odwiedziło w roku 2024 łącznie **2786** osoby. Czytelnicy wypożyczyli na zewnątrz **8341** wol.: **5359** egz. literatury pięknej dla dorosłych i **2138** wol. literatury pięknej dla dzieci i młodzieży. Zdecydowanie mniejsze zainteresowanie wykazywali względem literatury fachowej. Przez cały rok wypożyczono na zewnątrz **844** pozycje popularnonaukowych. Liczba wypożyczeń ogółem na 100 mieszkańców wyniosła **178,5**.

W roku 2024 z księgozbioru biblioteki skorzystało **362** osób, z czego **138** to osoby uczące się, **103** - osoby pracujące, **121** - dzieci do 5 roku życia i osoby emerytowane. Społeczny zasięg czytelnictwa, czyli liczba czytelników na 100 mieszkańców, wyniósł na terenie gminy **7,8**.

2. Udostępnianie zbiorów w czytelnii

Oprócz wypożyczania książek do domu użytkownicy odwiedzają bibliotekę, aby skorzystać z dostępnych źródeł informacji. W ubiegłym roku w czytelni udostępniono **41** książek i udzielono **254** informacji. Zbiory uzupełniają otrzymane bezpłatnie czasopisma m.in. Lubelskie Aktualności. Na miejscu czytelnicy skorzystali ze **115** czasopism, na zewnątrz wypożyczyli **88** czasopism.

VII. Komputeryzacja

Biblioteka posiada **8** stanowisk komputerowych z bezpłatnym dostępem do Internetu, w tym do użytku czytelnika **6**. W 2024 roku z komputerów w czytelni internetowej skorzystało **98** osób. Większość to użytkownicy dorośli korzystający z Internetu bardziej praktycznie i do konkretnych zadań - bankowość internetowa, maile, sklepy internetowe, wyszukiwanie ofert pracy, wyszukiwanie dokumentów, drukowanie informacji, formularzy.

Ponadto Gminna Biblioteka Publiczna w Wierzbicy posiada sprzęt komputerowy w postaci: 4 szt. laptopów oraz 2 szt. tabletów pozyskany w ramach ogólnopolskiego projektu „Sieć na kulturę w podregionie chełmsko - zamojskim” realizowanego przez Fundację Wspierania Zrównoważonego Rozwoju. W roku 2023 pozyskano dwa zestawy komputerowe w ramach programu „Kraszewski. Komputery do bibliotek ze środków Instytutu Książki 2023”.

W naszej bibliotece użytkownicy mają dostęp do wypożyczalni cyfrowej ACADEMICA, która umożliwia korzystanie ze zbiorów cyfrowych Biblioteki Narodowej. Czytelnicy mogą w czytelni internetowej korzystać z ponad 3 000 000 publikacji naukowych ze wszystkich dziedzin wiedzy.

VIII. Automatyzacja procesów bibliotecznych.

Gminna Biblioteka Publiczna w Wierzbicy w 2021 roku przystąpiła do bezpłatnego wdrożenia i korzystania z nowoczesnego systemu bibliotecznego ALMA. Działający w chmurze program pozwala na połączenie katalogów oraz umożliwia użytkownikom korzystanie z ujednoliconych informacji o zbiorach. Dla biblioteki oznacza to brak konieczności instalacji lokalnej systemu (uniezależnienie się od systemu operacyjnego na stacjach roboczych), utrzymywania zaplecza serwerowego czy zakupu licencji. Obsługa systemu odbywa się poprzez przeglądarkę internetową, a biblioteka zyskała dostęp do stałych aktualizacji oprogramowania. Zaznaczamy, że katalog jest niepełny i w trakcie aktualizacji. Aktualna wielkość opisów na koniec 2024 roku to 6184.

IX. Współpraca z innymi instytucjami, organizacjami.

Do najważniejszych form współpracy należy wymienić: Organizacja wraz z Powiatem Chełmskim

i Urzędem Gminy w Wierzbicy XXV Międzynarodowego Pleneru Malarsko- Rzeźbiarskiego im. Stanisława Dobrowolskiego 2024 w Wierzbicy, tutaj współpraca z Szkołą Podstawową im. Kazimierza Górskiego w Wierzbicy. Współpraca z Urzędem Gminy w Wierzbicy przy organizacji dożynek, pikniku rodzinnego, w tym prowadzenie animacji dla dzieci i młodzieży. Współpraca z miejscowymi Kołami Gospodyń Wiejskich, z Klubem Senior +, Gminnym Przedszkolem w Wierzbicy, Szkołą Podstawową w Wierzbicy, Szkołą Podstawowa w Świąticy - włączenie ich do udziału w przygotowaniu Akcji Narodowe Czytanie 2024, oraz innych działań kulturalnych i społecznych, promujących czytelnictwo, np. spotkania w szkole z bajką, spotkanie z książką, spotkanie z poezją oraz promujących zachowania proekologiczne, takie jak: „Otwarta, demokratyczna, zielona” z seniorami, obchody Międzynarodowego Dnia Ziemi- zajęcia dla grup przedszkolnych i szkolnych.

X. Aplikowanie do konkursów grantowych i programów dotacyjnych.

- a) „Wniosek o przyłączenie do zintegrowanego systemu zarządzania zasobami bibliotek”- Priorytet 1 Poprawa Oferty bibliotek publicznych Kierunek Interwencji 1.2. Budowa ogólnokrajowej sieci bibliotecznej poprzez zintegrowany system zarządzania zasobami bibliotek Biblioteka Narodowa- udział w projekcie do 2025 r.
- b) Wniosek o dofinansowanie ze środków finansowych Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach realizacji „Programu Wieloletniego „Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0” Priorytet 1 Poprawa oferty bibliotek publicznych Kierunek Interwencji 1.1. Zakup i zdalny dostęp do nowości wydawniczych”- w ramach programu GBP zakupiła nowości wydawnicze w ilości 64 wol. o wartości 2000,00 zł.
- c) Wniosek o dofinansowanie zadania realizowanego w ramach Programu Dotacyjnego Biura „Niepodległa” "Program Dotacyjny "Niepodległa" – edycja 2024" –"Niedziela z Wincentym Witosem" koncert patriotyczny - kwota całkowita projektu: 19 760,00 zł , kwota dofinansowania- 16 460,00 zł- Wniosek odrzucony
- d) Wniosek o dofinansowanie projektu w ramach programu "Patroni Roku" 1/2024- "Niedziela z Wincentym Witosem"- koncert patriotyczny i spotkania z historią.- kwota całkowita projektu: 19 760,00 zł , kwota dofinansowania- 16 460,00 zł- Wniosek odrzucony
- e) Wniosek o dofinansowanie projektu w ramach programu Partnerstwo dla Książki 2025- „Wierzbickie spotkania z książką- warsztaty dla mieszkańców Gminy Wierzbica oraz szkolenie dla bibliotekarzy”- kwota całkowita projektu: 37 100,00 zł , kwota dofinansowania- 29 680,00 zł- wniosek odrzucony

f) Wniosek o dofinansowanie projektu w ramach programu Kultura ludowa i tradycyjna 2025- „Warsztaty z tradycją w Gminie Wierzbica”- kwota całkowita projektu: 42 000,00 zł, kwota dofinansowania- 33 600,00 zł- wniosek odrzucony.

XI. Działalność kulturalna.

Praca bibliotekarzy to nie tylko wypożyczanie książek. Biblioteka jako instytucja rozpowszechniania kultury poza działalnością ściśle związaną z gromadzeniem, rozpowszechnianiem, opracowywaniem materiałów bibliotecznych, prowadzi działalność kulturalną i edukacyjną. W 2024 r. biblioteka gminna zorganizowała następujące wydarzenia mające na celu promocję czytelnictwa:

- 1. 1. Akcja Narodowe Czytanie 2024.** Biblioteka wzięła udział w trzynastej edycji Narodowego Czytania, podczas której czytano fragmenty „Kordiana” Juliusza Słowackiego. Akcja odbywa się pod Honorowym Patronatem Pary Prezydenckiej. Wydarzenie miało miejsce dnia 10 września w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Wierzbica. Uroczystość rozpoczęto odczytaniem listu okolicznościowego Prezydenta RP. Fragmenty „Kordiana” zaprezentowali przedstawiciele władz samorządowych, Klubu Senior +, Kół Gospodyń Wiejskich, zespołów ludowych oraz nauczyciele. Wydarzeniu towarzyszyły występy zespołu Jarzębina z Czulczyc, wokalisty Dominika Simakowskiego oraz poety Antoniego Rzeźniczuka, który zaprezentował autorskie wiersze o tematyce patriotycznej. Na zakończenie Wójt Gminy Wierzbica wręczyła lektorom oraz artystom egzemplarze „Kordiana” z pamiątkową pieczęcią Narodowego Czytania. Spotkanie zwieńczył słodki poczęstunek dla uczestników akcji. Samo wydarzenie było transmitowane na żywo na kanale You Tube.
- 2. XXV Międzynarodowy Plener w Wierzbicy.** W trakcie jubileuszowego pleneru swoje prace zaprezentowało 17 artystów z Polski i Ukrainy. Artyści pracowali na terenie Szkoły Podstawowej im. K. Górskiego w Wierzbicy oraz Integracyjnego Centrum Kulturalno-Rekreacyjnego w m. Wierzbica-Osiedle. Tematem przewodnim prac był temat „Korzenie i skrzydła: 25 lat sztuki w Wierzbicy”. W trakcie wydarzenia powstały liczne obrazy m.in. przedstawiające pejzaże, żywą i martwą naturę. Dwie kapliczki z Jezusem Frasobliwym i jedna mała rzeźba Jezusa Frasobliwego to efekt prac rzeźbiarzy. W ramach pleneru odbyły się także takie wydarzenia jak: pokaz tworzenia witrażu prowadzony przez lubelską artystkę oraz warsztaty malarskie dla dzieci i młodzieży prowadzone przez dwoje artystów malarzy uczestniczących w plenerze. Uroczyste podsumowanie pleneru połączone było z wernisażem prac plenerowych oraz wystawą retrospektywną przedstawiającą wybrane prace plenerowe powstałe na przestrzeni 24 lat istnienia imprezy. W programie spotkania było także wyświetlenie filmu ze wspomnieniami artystów malarzy i rzeźbiarzy uczestniczących w poprzednich plenerach. Wernisaż zwieńczył występ utalentowanych wokalistów Juli Nowackiej i Dominika

Simakowskiego. Współorganizatorzy imprezy: Powiat Chełmski, Gminna Biblioteka Publiczna w Wierzbicy i Szkoła Podstawowa im. K. Górskiego w Wierzbicy. Honorowy patronat nad wydarzeniem objął Marszałek Województwa Lubelskiego. Patronat medialny nad imprezy objął: Nowy Tydzień tygodnik lokalny.

3. **Wystawa prac plenerowych i wystawa retrospektywna „Korzenie i skrzydła: 25 lat sztuki w Gminie Wierzbica”**- wystawa dostępna była dla zwiedzających przez okres 10 dni, miejsce ekspozycji Szkoła Podstawowa w Wierzbicy.
4. **Akcja „Otwarta, demokratyczna, zielona”**. W ramach akcji Gminna Biblioteka Publiczna w Wierzbicy zaprosiła wierzbickich seniorów do udziału w dwóch działaniach. Pierwsze działanie to zajęcia praktyczne z recyklingu ogrodowego. Na spotkaniu w Klubie Senior + wspólnie przygotowano doniczki na sadzonki wrzосу. Donice powstały na bazie plastikowych i metalowych opakowań po żywności, m.in. wiader, puszek i butelek. Ozdobiono je materiałami naturalnymi takimi jak korą i gałązkami drzew oraz liśćmi kukurydzy. W przygotowanych doniczkach posadzono wrzós, który ozdobił teren siedziby wierzbickich seniorów. Drugie działanie: biblioteka w partnerstwie z Klubem Senior + zaprosiła mieszkańców gminy Wierzbica na wydarzenie proekologiczne pn. „Jestem EKO- DBAM O KLIMAT”. Na placu targowym od godziny 9.00 ubrani na zielono uczestnicy akcji rozdawali bawełniane torby na zakupy. Warunkiem otrzymania toreb było ich ozdobienie, ale tak, by nawiązać do ekologii i ochrony środowiska, np. zamieścić hasła proekologiczne. Chętnych do udziału w wydarzeniu nie brakowało, rozdano 100 toreb. Dodatkowo dla uczestników akcji przygotowano słodkie „zielone” wypieki, którymi częstowano każdego, kto wziął udział w spotkaniu. Na stoisku zaprezentowano ubrania i chusty wykonane rękodzielniczo z materiałów naturalnych takich jak angora. Ponadto uczestnicy przedsięwzięcia mogli przynieść zużyte baterie i wrzucić je do specjalnego pojemnika. Organizatorzy akcji zachęcali do ekologicznego stylu życia i korzystania z zasobów naturalnych w sposób racjonalny i oszczędny. Gminna Biblioteka Publiczna w Wierzbicy znalazła się w gronie 52 podmiotów z całej Polski, które zakwalifikowały się do akcji „Otwarta, demokratyczna, zielona” organizowanej w ramach Programu Aktywni Obywatele- Fundusz Regionalny.
5. **Spotkanie autorskie z poetką Urszulą Katarzyną Bydlińską i wystawa fotografii autorstwa Agnieszki Bydlińskiej**. Wydarzenie odbyło się w ramach ogólnopolskiej akcji Noc Bibliotek, której X edycja odbywała się po hasłem „Moc Bibliotek” (Noc Bibliotek - Noc Czytania - Moc Czytania - Moc Bibliotek). Na spotkaniu poetka promowała swój najnowszy tomik wierszy pt. „Szepty”. Podczas wieczoru poetyckiego czytano wiersze autorki oraz wystąpił bard Marek Miszczuk z autorskim programem muzycznym na podstawie prozy Longina Jana Okonia. Wydarzeniu towarzyszyła także wystawa fotografii „Powróćmy jak za dawnych lat”, której

autorką jest Agnieszka Bydlińska. W roli modeli wystąpili członkowie Klubu Senior+ wystylizowani na lata 20. XX w, których sesja odbyła się w maju podczas „Tygodnia Bibliotek”. Na zakończenie zaproszono wszystkich przybyłych do obejrzenia wystawy oraz na słodki poczęstunek.

6. **Wystawa fotografii „Powróćmy jak za dawnych lat”** – wystawa prac Agnieszki Bydlińskiej "Powróćmy jak za dawnych lat", której bohaterami byli członkowie wierzbickiego Klubu Senior + w stylizacji z lat 20 minionego wieku. Wystawę zdjęć można było obejrzeć w dniach od 21 października do 4 listopada 2024 r. w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Wierzbica.
7. **Animacja dzieci, młodzieży i dorosłych „Aktywnie, sportowo, zdrowo”**- Pracownicy naszej biblioteki jako animatorzy zaprosili do wspólnej zabawy dzieci, młodzież i dorosłych podczas Dożynek w Wierzbicy, które odbyły się 25 sierpnia. Malowanie twarzy, malowanie toreb bawełnianych i koszulek, malowanie na folii stretch, strefa malucha z piaskiem kinetycznym, brokatowe tatuaże, modelowanie balonów, bańki mydlane oraz własnoręcznie wykonane gniotki to atrakcje z których mogli skorzystać mieszkańcy gminy Wierzbica. Oprócz stoisk zaplanowano szereg zabaw i konkurencji sportowych dla wszystkich chętnych do udziału w zabawie. Dzieci i młodzież uczestniczyli w takich zabawach jak ciągnięcie liny, skoki w workach, skoki na skakance, w zabawach z hula hop, w wyścigach na piłkach czy rzutach do celu. Najmłodszych uczestników w konkurencjach wspierali dorośli opiekunowie. Zarówno konkurencje drużynowe jak i indywidualne cieszyły się ogromnym powodzeniem. Każdy udział w zabawach był nagradzany miłym fantem: zabawką, grą lub słodką niespodzianką. Animację wsparli pracownicy Wiejskich Domów Kultury i Gminnego Przedszkola w Wierzbicy.
8. **Animacja dzieci i młodzieży na „Pikniku rodzinnym”**. Pracownicy biblioteki przebrani za postacie z bajek: Myszke Minnie, Klauna, Piratkę, Pszczółkę Maję i Arlekina prowadzili animację dla dzieci i młodzieży podczas „Pikniku Rodzinnego” organizowanego przez Wójta Gminy Wierzbica oraz Radę Gminy Wierzbica. Podczas wydarzenia dzieci uczestniczyły w konkursach ze znajomości bajek i baśni oraz na najładniejsze i najbardziej pomysłowe przebranie za postać bajki. Nie zabrakło też zabaw tanecznych i konkurencji sportowych. Oprócz zabaw z animatorami, dzieci brały udział w warsztatach: z alpakami, garncarskich i z masy solnej. Na uczestników pikniku czekały również stoiska tematyczne: malowanie twarzy i włosów, tatuaże, modelowanie balonów, koło fortuny, malowanie kamyków, malowanie na folii stretch, planszomania oraz videobudka. Udział w konkursach i zadaniach sportowych był nagradzany słodkim upominkiem. Pracowników biblioteki wsparli m.in. pracownicy Wiejskich Domów Kultury oraz nauczyciele ze Szkoły Podstawowej w Wierzbicy.
9. **Wakacje z Gminną Biblioteką Publiczną w Wierzbicy**. Biblioteka gościła w sześciu Wiejskich Domach Kultury w Wierzbicy, Chylinie, Busównie, Pniównie, Syczynie, i Olchowcu. Dzieci

wzięły udział w zajęciach rękodzielniczych, grach i zabawach ruchowych, sportowych, tanecznych i integracyjnych oraz w warsztatach kulinarnych. W programie był także pokaz sprzętu strażackiego, pokaz ratownictwa i pierwszej pomocy zaprezentowane przez Ochotniczą Straż Pożarną w Busównie.

- 10. Ferie z Gminną Biblioteką Publiczną w Wierzbicy.** Pracownicy biblioteki prowadzili zajęcia w pięciu lokalizacjach: w Wiejskich Domach Kultury w Chylinie, Syczynie, Wierzbicy, Pniównie i w Busównie. W trakcie zajęć rozwiązywano łamigłówki i rebusy, układano puzzle, uczestniczono w różnych konkursach, w tym w sprawnościowych i intelektualnych, w zabawach integracyjnych i tanecznych. Zajęcia edukacyjne, plastyczne, techniczne i kulinarne stanowiły główną część programu ferii zimowych. Dzieci i młodzież m.in. budowały karmniki dla ptaków, ozdabiały maski karnawałowe, lepiły z masy solnej, przygotowywały karki walentynkowe, malowały na folii, itd. Z zajęć kulinarnych: przygotowywano naleśniki, racuchy, sandwiche, pizzę, pączki. Do działań włączyły się miejscowe Koła Gospodyń Wiejskich, które wspólnie z uczestnikami ferii przygotowały pączki, pizzę oraz watę cukrową. Na zajęcia w Pniównie zaproszono kapelę Wójtowicz, która dała niepowtarzalny mini koncert dla zgromadzonych dzieci i młodzieży.
- 11. Zajęcia czytelnicze w kl. „0”b w Szkole Podstawowej w Wierzbicy.** Dzieci uczestniczyły w zajęciach promujących akcję „Mała Książka- Wielki Człowiek”. Wysłuchały „Opowieści o klótlivych zebrach” z książki „Krasnal w Krzywej Czapce”. Nie zabrakło także zabaw aktywizujących, zabawy plastycznej i słodkiej niespodzianki.
- 12. Zajęcia czytelnicze z okazji Dnia Postaci z Bajek.** Wizyta w gminnym przedszkolu, gdzie poprowadzono zajęcia dla czterech grup przedszkolnych w programie zajęć czytanie bajki o przygodach Kubusia Puchatka i jego przyjaciół, zadania związane z wiedzą o bajkach, w tym „Co tu nie pasuje?”, „Prawda czy fałsz” oraz zabawa integracyjna „Zatrute jabłko śpiącej królewny”.
- 13. Wizyta dzieci przedszkolnych grupy 5 latków w bibliotece.** Podczas wizyty dzieci zwiedziły bibliotekę, poznały zasady zachowania się w bibliotece oraz dowiedziały się jak należy traktować książki. Dowiedziały się jakimi zasobami dysponuje biblioteka, jakie książki są przeznaczone dla ich grupy wiekowej oraz jakie są warunki zapisania się do biblioteki, tak by zostać czytelnikiem. Wspólnie tworzą pracę plastyczną na tablicy multimedialnej oraz przeglądano wybrane książki. Słodka niespodzianka dla przybyłych gości zakończyła spotkanie.
- 14. Wizyta w bibliotece dzieci przedszkolnych z kl. „0”b ze Szkoły Podstawowej w Wierzbicy.**

W programie lekcji bibliotecznej przygotowanej dla przedszkolaków zawarto: poznanie

regulaminu biblioteki, zapoznanie się z zasobami działu dziecięcego oraz przypomnienie jak należy traktować książki. Wspólne wysłuchanie opowiadania o przygodach "Krasnala w krzywej czapce" oraz rozdanie zakładek do książek zakończyło spotkanie.

15. Obchody Ogólnopolskiego Tygodnia Bibliotek, który odbywał się pod hasłem „Biblioteka – miejsce na czasie!”. W ciągu tego tygodnia zorganizowano:

a) warsztaty kosmetyczne dla seniorów. Biblioteka zaprosiła członków Klubu Senior + na warsztaty dotyczące wyrobu kosmetyków naturalnych. Seniorzy z dużym zaangażowaniem poznawali techniki wyrobu musujących kul do kąpieli oraz różnego rodzaju peelingów do ciała, twarzy czy stóp. Wspólnie wykonano peeling do ciała na bazie kawy, cukru i oleju oraz musujące kule. Dużo radości sprawiło mieszanie składników, łączenie ich z barwnikami i olejkami zapachowymi oraz napełnianie foremek. Uczestnicy warsztatów mogli później wypróbować wytworzone kosmetyki w domu. Seniorzy także dzielili się posiadaną już wiedzą na temat naturalnych kosmetyków. Zaprezentowany został olejek z mniszka lekarskiego oraz omówiony proces jego wytwarzania.

b) Sesję fotograficzną dla seniorów. Pracownicy biblioteki odwiedzili Klub Senior+ wraz z niezwykle gośćmi, fotografką Agnieszką Bydlińską oraz malarką i poetką Urszulą Katarzyną Bydlińską. Powodem była sesja fotograficzna „W zupełnie starym stylu”, podczas której w rolę modeli wcielili się nasi wspaniali seniorzy, a fotografowały siostry Bydlińskie. Seniorzy wystylizowani w piękne kapelusze, pióra boa, eleganckie suknie i garnitury wspaniale sprawdzili się podczas sesji. Efekt prac było można podziwiać na późniejszej wystawie fotografii.

c) Wizyta w bibliotece uczniów klasy I b ze Szkoły Podstawowej w Wierzbicy. Uczniowie uczestniczyli w ciekawej i zachęcającej do czytania lekcji bibliotecznej, podczas której poznali życzenia książki, poznali kolejne przygody krasnala w krzywej czapce oraz księgozbiór biblioteki przeznaczony dla ich grupy wiekowej.

d) Zajęcia z książką w Szkole Podstawowej w Wierzbicy – klasa 0 „b” i w Szkole Podstawowej w Świątocy. W zajęciach pt. „Każdy jest wyjątkowy” dzieci zapoznano z jedną z przygód tytułowego krasnala w krzywej czapce, omówiono wyjątkowość i niepowtarzalność każdego z ludzi, ujmując cechy charakteru, wygląd, zainteresowania, zdolności oraz potrzebę akceptacji. W programie zajęć zawarto zabawy integracyjne wzmacniające poczucie własnej wartości oraz zabawę plastyczną „Rysujemy Plampacza”. W zajęciach uczestniczyły dwie grupy dzieci.

16. Spotkanie Dyskusyjnego Klubu Książki z okazji Międzynarodowego Dnia Poezji. Temat spotkania: „Kobieta w poezji”. Wierzbicy wielbiciele literatury zmierzili się z utworami, w których kobieta odgrywa główną rolę. Kobieta jako obiekt odwzajemnionych bądź źle ulokowanych uczuć,

kobieta jako żona, ukochana, matka. Wspólnie czytano i omawiano wiersze Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego, Adama Asnyka, Adama Mickiewicza, Kazimierza Przerwy-Tetmajera i innych znanych poetów. Zostały także zaprezentowane ulubione wiersze uczestniczek spotkania, które doskonale wpasowały się w omawianą tematykę.

17. **Akcja „Książka na telefon“.** Z wypożyczeń „Książka na telefon“ korzystają osoby starsze, samotne, mające problemy z poruszaniem się lub takie, które z powodu długotrwałej choroby nie są w stanie samodzielnie dotrzeć do biblioteki. W ramach akcji z usługi skorzystało 23 osoby, które wypożyczyły 159 książek.
18. **Akcja „Mała książka - Wielki człowiek“** . W ramach akcji każde dziecko w wieku przedszkolnym od 3 do 6 lat, które odwiedzi bibliotekę, otrzymuje w prezencie Wyprawkę Czytelniczą, a w niej: książkę dostosowaną pod względem formy i treści do potrzeb przedszkolaka oraz Kartę Małego Czytelnika. Za każdą wizytę w bibliotece, zakończoną wypożyczeniem minimum jednej książki, dziecko otrzymuje naklejkę, a po zebraniu dziesięciu zostaje uhonorowane imiennym dyplomem potwierdzającym jego czytelnicze zainteresowania.
19. **Akcja „Mikołajki”-** pracownicy Gminnej Biblioteki Publicznej dnia 6 grudnia odwiedzili starszych czytelników, którym dostarczają książki do domu w ramach akcji „Książka na telefon” z drobnymi upominkami oraz z nowościami wydawniczymi.
20. **Zajęcia przyrodniczo- ekologiczne w klasach 0 a i 0 b** . „Segregacja odpadów” - pod takim hasłem odbyły się spotkania z dziećmi w ramach obchodów Światowego Dnia Ziemi. W trakcie zajęć dzieci wysłuchały bajki „Ekologiczny Czerwony Kapturek”, obejrzały bajkę edukacyjną – Pan Sprzątałski oraz czynnie uczestniczyły w rozmowie na temat segregacji śmieci i recyklingu i ich znaczenia dla przyrody, zwierząt i ludzi. Wspólne zabawy „Segregacja odpadów”, „Jak jeszcze możesz pomóc planecie?” i „Czas dla Ziemi” pomogły uporządkować poznaną wiedzę na temat zachowań proekologicznych.
21. **Akcja Żonkile- zajęcia dla dzieci szkolonych „Jak dbać o pamięć”.** W kwietniu biblioteka włączyła się w obchody 81. rocznicy powstania w Getcie Warszawskim. Z tej okazji pracownicy biblioteki odwiedzili kl. I „b” w Szkole Podstawowej w Wierzbicy. Zaproszono dzieci do obejrzenia premierowej ekranizacji opowiadania „Pamięć drobinek” Zofii Staneckiej. Baśniowa historia poruszała temat empatii, sprawiedliwości oraz straty. Bajka niosła naukę jak ważna jest pamięć o tym, co już było i w jaki sposób można ją zachować. Na zakończenie zajęć każdy uczeń wykonał żonkila, symbol powstania w getcie warszawskim.
22. **Warsztaty dla seniorów „Gimnastyka umysłu”.** Zajęcia zorganizowane w bibliotece dla seniorów z wierzbickiego Klubu Senior +. W programie zajęć były łamigłówki, zagadki muzyczne, wykreślanki, puzzle i ćwiczenia z zakresu małej motoryki.
23. **Akcja „Zbiórka elektrośmieci” organizowana w ramach Ogólnopolskiego Programu**

Edukacyjnego "Moje miasto bez elektrośmieci" przez ElektroEko Organizację Odzysku Sprzętu Elektrycznego i Elektronicznego S.A. W ramach akcji biblioteka zorganizowała zbiórkę popsutych, nieużywanych, niepotrzebnych urządzeń elektrycznych i elektronicznych, w tym małe sprzęty AGD i RTV oraz baterie. Zbiórka trwała od kwietnia do listopada 2024 r.

24. Wystawy książek. Z okazji 80. rocznicy wybuchu powstania w getcie warszawskim Biblioteka przygotowała wystawę książek poświęconych tematyce Holocaustu oraz historii powstania w getcie warszawskim. Kolejne wystawki książek zostały przygotowane z nowości wydawniczych zakupionych przez bibliotekę.

25. "Książkowy NIEKALENDARZ". Biblioteka bierze udział w kampanii Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 promującej czytelnictwo „Książkowy niekalendarz”. Na każdy miesiąc przygotowano zestaw wyzwań czytelniczych motywujących do czytania.

26.

XII. Pozostałe działania

Do obowiązków Biblioteki należy także:

- prowadzenie gospodarki finansowej instytucji, w szczególności opracowywanie rocznego planu finansowego i przestrzeganie jego realizacji,
- prowadzenie dziennej, miesięcznej, kwartalnej i rocznej statystyki wypożyczeń,
- opracowanie sprawozdań z działalności biblioteki,
- wydawanie wewnętrznych aktów prawnych regulujących działalność,
- prowadzenie ewidencji zarządzeń Dyrektora,
- prowadzenie spraw socjalnych pracowników GBP w oparciu o regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, w tym zbieranie i weryfikowanie wniosków na poszczególne formy pomocy socjalnej od pracowników, realizacja złożonych wniosków, tworzenie preliminarza wydatków ZFŚS oraz tabeli progów dochodu i świadczeń socjalnych na dany rok kalendarzowy,
- kompleksowe prowadzenie akt osobowych dla każdego pracownika,
- kierowanie ewidencją czasu pracy,
- przygotowywanie dokumentów związanych z zatrudnieniem: umów o pracę, wypowiedzeń, świadectw pracy i innych,
- planowanie podwyżek i regulacji płac,
- ustalanie z zatrudnionymi spraw związanych z czasem wolnym od pracy, urlopami i zwolnieniami lekarskimi, opracowywanie planów urlopowych,
- nadzór nad wykonywaniem wymaganych badań wstępnych, okresowych i kontrolnych przez pracowników,
- monitorowanie zmian w przepisach prawa pracy i opracowanie wymaganych przez nie działań,
- asystowanie przy ewentualnej inspekcji PIP, dostarczanie wymaganej dokumentacji

i udzielanie wyjaśnień,

- przyjmowanie i odpowiadanie na pisma urzędowe,
- prowadzenie dziennika korespondencji,
- nadzór nad dopilnowaniem terminów szkoleń BHP,
- prowadzenie ewidencji oraz wystawianie delegacji służbowych,
- wystawianie zaświadczeń o zarobkach na wniosek pracowników,
- przygotowanie i prowadzenie ewidencji umów cywilno – prawnych,
- stosowanie środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzania danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną,
- prowadzenie dokumentacji opisującej sposób przetwarzania danych oraz środków zapewniających ochronę danych osobowych,
- zapewnienie kontroli nad tym, jakie dane osobowe, kiedy i przez kogo zostały wprowadzone do zbioru danych osobowych oraz komu dane te są przekazywane,
- prowadzenie ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych,
- archiwizacja dokumentów,
- udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu i ich wypożyczanie,
- bieżąca znajomość rynku wydawniczego, zapowiedzi wydawniczych,
- gromadzenie książek poprzez zakup i z darów, w zamian,
- prowadzenie szczegółowej ewidencji wpływów, dokumentacji zakupów, ubytków, inwentaryzacji na podstawie rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w sprawie zasobu ewidencji materiałów bibliotecznych,
- nadzór nad bieżącą ewidencją zbiorów bibliotecznych,
- obsługa programu bibliotecznego Alma,
- prowadzenie bieżącej konserwacji zbiorów,
- nadzór nad przeprowadzaniem skontrum biblioteki,
- prowadzenie inwentarza Biblioteki,
- realizacja różnorodnych form pracy oświatowo - kulturalnej z dziećmi i młodzieżą,
- współpraca ze szkołami i instytucjami kultury, stowarzyszeniami i Klubem SENIOR+,
- pozyskiwanie pozabudżetowych środków finansowych, w tym środków z programów unijnych,
- prowadzenie dokumentacji kontroli zarządczej,
- organizacja imprez kulturalnych na terenie gminy Wierzbica,
- opracowywanie graficzne i druk dyplomów, zaproszeń, podziękowań, plakatów,
- realizacja Polityki ochrony małoletnich przed krzywdzeniem,
- bieżące utrzymanie czystości, ładu i porządku w lokalu biblioteki,
- bieżący zakup uzupełniający sprzęt podstawowy, zaopatrzenie w materiały biurowe, środki

utrzymania czystości,

- przygotowanie gazetek ściennych, dekoracji okolicznościowych, wystawek książek.